

**Protokoll der Mitgliederversammlung des Schulvereins
des Gymnasiums am Wall e.V.
am 16.02.2016 von 19.15 Uhr bis 21.15 Uhr**

TOP 1: Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung, der Beschlussfähigkeit und der Tagesordnung

Herr Marc Schnau begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße und fristgerechte Ladung zu Jahreshauptversammlung fest. Obwohl nur 21 Mitglieder der ca. 315 geladenen Mitglieder anwesend sind (siehe Teilnehmerliste), ist die Mitgliederversammlung lt. Satzung § 13 beschlussfähig.

Es gibt keine Änderungswünsche bzgl. der vorgeschlagenen TOPs.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 29.04.2015

Das Protokoll vom 29.04.2015 wurde mit 19 Stimmen und 2 Enthaltungen genehmigt. Es sind keine Anforderungen auf ausgedruckte Kopien eingegangen.

TOP 3: Tätigkeitsbereiche des Vorstandes

- Herr Marc Schnau berichtet von 5 Vorstandssitzungen, ein Treffen mit Frau Sehrt und die geleisteten Tätigkeiten des Schulvereins (2. Instrumentensatz Bläserklasse, Feinwaagen FB Chemie, Luther-Ladies im Dom, Schachuhren Weihnachtskonzert im Dom, 1.500 Euro Spende FB Musik). Eine weitere Spende von dem Lions Club Verden wurde für den Frühling/Sommer 2016 versprochen. Leider ist die Organisierung einer Mitfahrgelegenheit für die Schach AG misslungen. 5 Pezzi-Bälle FB Sport werden von der AOK gestiftet, weitere 10 werden vom Schulverein übernommen. Die Anschaffung von Büchern und die Unterstützung von Abonnements sind ebenfalls finanziell übernommen worden. Ein „Raum der Stille“ wird eingerichtet (soll als Rückzugsraum für Lerngruppen fungieren). Einige Lesungen und Veranstaltungen sind organisiert sowie bewirtet worden (Jungs sind Klasse, Lenk u. Maja Nielsen- Lesung).
- Die Übernahme der Bezahlung der Kräfte der Bibliothek entfällt aus rechtlichen Gründen. Zwar bleiben die Kräfte erhalten, werden aber aus anderen Töpfen bezahlt. Das Sponsoring für den Geva-Test muss anders organisiert werden, da Mars als Sponsor abgesprungen ist. Drei neue potentielle Sponsoren sind angeschrieben worden.

TOP 4: Bericht der Kassenwartin und Kassenprüfer

Frau Susanne Symanczyk gibt einen Überblick über die wichtigsten Einnahmen und Ausgaben in 2015 und geht in Einzelfällen auf Details ein.
327 Mitglieder in 2015, 318 für 2016 mit bereits 12 angemeldete Austritte zum Jahresende.

Eine zusammenfassende Übersicht liegt den Teilnehmern vor.

Frau Miriam Heise und Frau Robin Okrongli berichten über die am 11.02.2016 stattgefundenen Kassenprüfung. Das Kassenbuch und die Kontenbuchungen wurden umfassend geprüft und es konnten keine Beanstandungen festgestellt werden.

Kosten für die Schülerplaner beliefen sich auf ungefähr € 1200, ca. € 600 wurden mit deren Verkauf an die sechsten und höheren Jahrgänge erwirtschaftet.

TOP 5: Entlastung des Vorstandes

Die Entlastung des Vorstandes wird beantragt und von der Mitgliederversammlung mit 20 Ja- Stimmen, einer Nein-Stimme und 2 Enthaltungen entlastet.

TOP 6: Aktuelle Situation des Vereins, Wiederherstellung der vollständigen Handlungsfähigkeit

Herr Marc Schnau erläutert die Begriffe Geschäftsfähigkeit und Beschlussfähigkeit (die durch Satzung und BGB geregelt sind). Er erläutert die gegenwärtige Situation des Vorstandes des Schulvereins (die Stellvertreterin, Frau Carola Meyer, und die Schriftführerin, Frau Jutta Betke, sind zurückgetreten, Herr Marc Schnau steht aus beruflichen und familiären Gründen nicht zur Wiederwahl, die Stellvertreterin, Frau Anika Woll, hat ihr Amt nie angetreten). Damit eine Geschäftsfähigkeit gegeben ist, müssen mind. 1 Vorsitzende/r und 2 Stellvertreter/innen vorhanden sein. Damit die Beschlussfähigkeit gegeben ist, muss der Vorstand vollständig besetzt sein. Ist der Vorstand nicht vollständig besetzt, können keine Beschlüsse über Förderanfragen etc. getroffen werden. Letzt endlich ist bei nicht vollständiger Besetzung eine Liquidierung des Vereins die Konsequenz.

TOP 7: Wahlen

Herr Olaf Kluckhuhn wird einstimmig zum Wahlleiter ernannt und es wird, bis auf 4 Enthaltungen, einstimmig für offene Wahlen abgestimmt. Es müssen außer der Kassenwartin und einer Kassenprüferin alle Ämter neu besetzt werden.

Als Vorsitzende wird Frau Robin Okrongli mit 14 Ja-Stimmen und 9 Enthaltungen gewählt. Als Stellvertreterinnen werden Frau Susanne Becker und Frau Elke Behnken mit 14 Ja-Stimmen und 9 Enthaltungen gewählt. Als Schriftführer wird Herr Jörg Peters mit 15 Ja-Stimmen und 8 Enthaltungen gewählt. Frau Bettina Spöring wird mit 22 Ja-Stimmen und einer Enthaltung als zweite Kassenprüferin gewählt.

TOP 8: Ausblick auf das Jahr 2016, besondere Anschaffungen und Veranstaltungen

Herr Marc Schnau berichtet von den geplanten Anschaffungen: neue Bilderrahmen für die Foto-AG, Pezzi-Bälle für den FB Sport; die Unterstützung für eine hilfsbedürftige Familie wurde angefragt, allerdings kurzfristig wieder zurück gezogen. Eine zweite Spende von dem Lions Club Verden wurde für den FB Musik für Mai/Juni 2016 angekündigt. Die Bewirtung der folgenden Veranstaltungen sind geplant: Präsentationstag, Berufsforum, Sommerkonzerte, Willkommenskonzert Bläserklasse sowie Veranstaltungen der Theater AG.

TOP 9: Verschiedenes

Herr Marc Schnau berichtet, dass die Vereinssatzung nicht krisensicher sei und gab Vorschläge zur Absicherung der Satzung des Vereins (Musterklauseln): Kommissarische Berufung/Selbstergänzung des Vorstands: „Scheidet ein Vorstandsmitglied vor dem Ende seiner Amtsperiode aus dem Vorstand aus, können die übrigen Vorstandsmitglieder bis zur Durchführung von Neuwahlen ein Ersatzmitglied berufen“. Die Amtszeitklausel derzeit sei zu unscharf geregelt: „Der Vorstand wird von der ordentlichen Mitgliederversammlung für die Dauer von zwei Jahren gewählt. Er bleibt bis zur Neuwahl im Amt. Eine Wiederwahl der Vorstandsmitglieder ist zulässig.“ Die folgende Formulierung wird vorgeschlagen: „Der Vorstand wird für jeweils 2 Jahre bestellt. Die Vorstandsmitglieder bleiben bis zur Wahl der Nachfolger im Amt.“

Er berichtet, dass das Einwerben von potentiellen Spenden/ Sponsoren viel Fingerspitzengefühl braucht und dass sie nicht einfach zu identifizieren sind. Er macht zudem auf die Broschüre „Mäuse für Mobilität“ ([PDF](#)), Praxiserfahrungen und Tipps zum Einwerben von Fördermitteln, aufmerksam. Obwohl es auf den ersten Blick nicht passt, sind viel gute Praxistipps und Erfahrungen über das Einwerben von öffentlichen Geldern, Förderquellen ,wie Stiftungen, usw. enthalten.

Herr Marc Schnau bedankt sich bei allen Anwesen für die Zusammenarbeit, und schließt die Sitzung um 21.15 Uhr und wünscht allen einen guten Nachhauseweg.

Robin Okrongli
(1. Vorsitzende u.
Protokollführerin)

Susanne Becker
(Stellvertr. Vorsitzende)

Elke Behnken
(2. Stellvertr. Vorsitzende)

Datum:

Anlage:

Anwesenheitsliste
Kassenbericht